

Adatkezelési tájékoztatónk célja, hogy informáljuk Önt a szerződéses partneri kapcsolataink során felvett személyes adatai használatáról és az Önt megillető jogokról az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendeletének (GDPR) előírásai alapján.

1. Ki végzi az adatkezelést?

A szerződéses partneri kapcsolataink adatkezelései kapcsán Kft-énk az adatkezelő.

Adatkezelő neve: Overflow Kft.

Kapcsolattartó neve: Dr. Korcsik Rafael

Levelezési cím: 7683 Dinnyeberki, Fő utca 53.

Tel.: +36 (30) 106-27-50

E-mail cím: dr.korcsik.rafael@overflow.hu

Honlap cím: <https://overflow.hu/>

Ha adatkezelésünk tekintetében kérdése merülne fel, rendelkezésére állunk a fenti elérhetőségeinken. Keressen bizalommal bennünket!

2. Adatkezelésünk főbb jogi keretei?

Tájékoztatjuk, hogy az Ön személyes adatait

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 az Európai Parlament és a Tanács rendeletének (GDPR),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Sztv.),
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfatv.),
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.), továbbá
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)

rendelezései szerint kezeljük.

3. Milyen adatkezelési tevékenységeket valósítunk meg?

A szerződéses partneri kapcsolataink során az alábbi adatkezelési tevékenységeket végezzük – 1. kapcsolatfelvétel (ajánlatkérés – ajánlatadás), 2. szerződéskötés, 3. Redmine rendszer használata.



3.1. Kapcsolatfelvétel (ajánlatkérés – ajánlatadás)

A kapcsolatfelvételnek (ajánlatkéréseknek) nincsen kötött formája. Az ajánlatkérőink számára biztosítjuk, hogy szolgáltatásainkról a számukra legmegfelelőbb módon tájékozódhassanak tőlünk:

- egyfelől a honlapunkon megosztott kapcsolati adataink megadásával, akár a központi e-mail címünk felhasználásával levélben, akár a központi telefonszámunkon felhívásával telefonon keresztül,
- másfelől a honlapunkon működtetett kapcsolatfelvételi weboldalon keresztül küldött elektronikus üzenetküldés lehetőségével.

Bármelyik módját is választja Ön az ajánlatkérésnek és a tájékozódásnak, ahhoz, hogy minél pontosabb tájékoztatást nyújthassunk Önnek az ajánlatkérés – ajánlatadás kapcsán az alábbi adatokat kezeljük.

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Mi az adatkezelés jogalapja?	Meddig tároljuk?
Ajánlatkérő által megadott adatok, különösen	- ajánlatkérő neve	Beazonosítás	Önkéntes hozzájárulás [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján]
	- ajánlatkérő telefonszáma	Kapcsolattartás (az ajánlatkérő által választott csatornán keresztül)	
	- ajánlatkérő e-mail címe		
	- ajánlatkérésben az ajánlatkérő által feltárt egyéb személyes adatok	Az ajánlatkérés – ajánlatadás pontos teljesíthetősége érdekében	
			Önkéntes hozzájárulás visszavonásáig, legfeljebb az adott ajánlat érvényességi idejéig

3.2. Szerződéskötés

A polgári jogi jogviszonyokhoz tartozó szerződés megkötése során az alábbi adatkezelési tevékenységeket végezzük – 1. a szerződést kötő természetes személy személyes adatainak adatkezelése, 2. a szerződéses kapcsolattartók elérhetőségi adatainak kezelése.

3.2.1. Szerződést kötő természetes személy személyes adatainak kezelése

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Mi az adatkezelés jogalapja?	Meddig tároljuk?
---------------------------	--------------------	------------------------------	------------------

Szerződést kötő természetes személy neve, és beazonosításához szükséges természetes személyazonosító adatai	Beazonosítás és kapcsolattartás érdekében	Szerződéses jogalap [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján]	A szerződés fennállásának teljes időtartama alatt, majd a szerződés megszűnését követően legfeljebb: <ul style="list-style-type: none"> - a jogviszonyból esetlegesen származó jogi igények érvényesítésének határidejéig, vagy - az Sztv. 169. §-a szerint a bizonylati megőrzésre rögzített kötelező minimumidőtartam figyelembevételével 10 évig.
Szerződést kötő természetes személy aláírása	A szerződéskötés hitelesítése érdekében		
Szerződést kötő cég képviselőjére jogosult természetes személy neve	Beazonosítás és kapcsolattartás érdekében	Jogos érdek [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján]	
Szerződést kötő cég képviselőjére jogosult természetes személy aláírása	A szerződéskötés hitelesítése érdekében		
A számlát kérő, szerződést kötő természetes személy lakcíme	A jogszerű számlakiállítás érdekében	Jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján, valamint az Áfatv. 169. § e) pontja, továbbá a megőrzés ideje kapcsán az Art. 78. § (3) bekezdése alapján]	
Cégünk általi kifizetés esetén a szerződést kötő természetes személy bankszámlaszáma	A szerződéses díj szerződés szerinti rendezése érdekében	Szerződéses jogalap [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján]	

3.2.2. Szerződéses kapcsolattartók elérhetőségi adatainak kezelése

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Mi az adatkezelés jogalapja?	Meddig tároljuk?
Kapcsolattartó neve	Beazonosítás és kapcsolattartás érdekében	Jogos érdek [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján]	A szerződés fennállásának teljes időtartama alatt, majd a szerződés megszűnését követően legfeljebb: <ul style="list-style-type: none"> - a jogviszonyból esetlegesen származó jogi igények érvényesítésének
Kapcsolattartó beosztása			
Kapcsolattartó elérhetőségi adatai (céges telefonszáma, céges e-mail címe, valamint, amennyiben a szerződést kö-			

tő felek szükségesnek ítélik, a kapcsolattartó céges postai címe is)			határidejéig, vagy - az Szt. 169. § szerint a bizonylati megőrzésre
--	--	--	--

Tisztelettel jelezzük, hogy amennyiben a szerződés európai uniós vagy hazai pályázati forrásból fedezett, akkor a megőrzési időt az adott pályázat kapcsán rögzített fenntartási időszak befolyásolhatja. A szerződéses partnereink a pályázati forrásból történő finanszírozás és az ezzel járó kötelezettségekről minden esetben kapnak tőlünk tájékoztatást a szerződés megkötése során. Ugyanakkor Önnek jogában áll előzetes tájékoztatást kérni a kapcsolattartónkon keresztül az esetleges pályázati forrásból való finanszírozásról és az ennek nyomán esetlegesen módosuló adatkezelésünkről.

3.3. Redmine rendszer használata

A Redmine rendszer célja, hogy a szerződéses partnereinkkel történő kapcsolatunk a lehető legeredményesebb, leghatékonyabb legyen. Ennek a kapcsolattartásnak a platformja a Redmine rendszer. A Redmine rendszer képes fogadni a hibajelzéseket, közös projekttevékenységet tudunk Partnereinkkel átlátható módon megvalósítani, és itt kezeljük a problémabejelentéseket is.

A Redmine rendszer egy nyílt forráskódú szoftver, amelyet a Kft-nk saját maga működtet az alábbiak szerint.

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Mi az adatkezelés jogalapja?	Meddig tároljuk?
Redmine rendszer felhasználójának neve (azonosítója) és jelszava	Beazonosítás és a rendszer autentikált felhasználása érdekében	Jogos érdek [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján]	A szerződéses partneri kapcsolat fennállása alatt, valamint a szerződéses jogviszony megszűnését követő legkésőbb 1 évig, utána a felület adatkörei (felhasználói profil) zárolásra kerül. A felhasználói fiókját a Felhasználó egyebekben bármikor tudja törölni
Felhasználó IP címe			
Felhasználó profilja és aktivitásai			
Felhasználó e-mail címe	A felhasználói profilhoz tartozó eredeti jelszó (később a Felhasználó kötelező új jelszót be-		

	állítani) és azonosító kiküldése, továbbá a Felhasználó által profiljában beállított e-mail rendszerhasználati értesítések kiküldése érdekében		
--	--	--	--

4. Ki ismerheti meg az Ön személyes adatát?

A szerződéses partneri viszonyok kapcsán az Ön személyes adatát cégünk ismerheti meg (kapcsolattartónkat az adatkezelési tájékoztatónk 1. pontjában találja meg), valamint azok, akik felé az Ön személyes adatát átadjuk, vagy továbbítjuk (együttesen címzettek).

4.1. Adatátadás szervezeten belül

Nem végzünk adatátadást a szervezeten belül, mivel az ügyviteli folyamatokat az ügyviteli munkatársak bonyolítják le, a kapcsolattartó személy koordinációja mellett.

Cégünkön belül is alapelvárás munkatársaink kapcsán, hogy az általunk kezelt személyes adatokhoz csupán az adott feladatkörrel érintett személy, személyek férjenek hozzá a szükséges mértékben és időkeretben.

4.2. Adattovábbítás szervezeten kívülre

Szervezeten kívülre a szerződéses partneri viszonyaink kapcsán személyes adatot rendszeres jelleggel a cég könyvelője számára adunk át a pénzügyi koordináció elvégzése (számviteli, közteherviselési kötelezettség teljesítése) okán, jogos érdekből. A szükséges közteherviselési kötelezettségek teljesítése érdekében a könyvelő végzett adattovábbítást a vonatkozó hatóságok (pl. NAV) irányába.

Amennyiben jogi vitára kerülne sor, akkor a cég jogi képviselője számára adjuk át a szerződéses adatokat.

Mivel mind a cég könyvelője, mind a cég jogi képviselője az esetleges jogvita jellegéből adódóan változhat, ennek okán a kapcsolattartó személyén keresztül tud érdeklődni a címzettek kilétéről.

4.3. Igénybe veszünk-e adatfeldolgozót?

Általánosságban nem veszünk igénybe adatfeldolgozót a szerződéses partneri viszonyainkhoz kapcsolódó adatkezelésünk során.

Amennyiben a szerződéses partnerünk kéri tőlünk, hogy az általa preferált elektronikus aláírást lehetővé tevő platformon keresztül indítsuk el az adott szerződés aláírás-

sát, ebben az esetben az elektronikus aláírást lehetővé tevő platform (pl. DocuSign) adatfeldolgozóként kerül igénybevétele.

5. Gyűjtünk-e Önről személyes adatot más forrásból?

A szerződéses kapcsolattartók esetében előfordul, hogy a szerződést kötő partner adja meg a személyes adatnak minősülő elérhetőségi adatokat, annak érdekében, hogy a szerződéses viszonyban a felek hatékony együttműködése során a vállalt jogok gyakorlása megtörténhessen, valamint a kötelezettségek teljesülhessenek. Az adatkezelés jogalapja jogos érdek.

6. Történik-e automatizált döntéshozatal az adatkezelések során?

Nem.

7. Milyen jogkövetkezéssel jár az adatszolgáltatás elmaradása?

A szerződéses jogalappal kezelt, valamint jogi kötelezettségen alapuló személyes adatok megadása nélkül a szerződéskötésre nem kerül sor, és ezáltal a szerződés nem jön létre.

A jogos érdeken alapuló adatkezelésünk esetén bármikor élhet a tiltakozás jogával kapcsolattartónkon keresztül. Tisztelettel tájékoztatjuk, hogy a jogos érdekből felvett képviseletre jogosult személyre vonatkozó, valamint a kapcsolattartói adatok elemi részei a polgári jogi jogviszonyok szerződéskötéseinek. Hiszen a szerződéskötés jogszerű létrejöttéhez tartoznak a fenti adatkörök, valamint a felek valós együttműködése a kapcsolattartókon keresztül és az ő közreműködésük által valósul meg. Ennek érdekében az érdekmérlegelésünk kapcsán az alábbi szempontokat vettük figyelembe különösen:

- a felvenni kívánt adatköröket az adattakarékosság és a célhoz kötöttség mentén határozzuk meg,
- a kapcsolattartó személyét az adott fél saját munkavállalói/foglalkoztatottjai közül szabadon jelöli ki azzal a fókusszal, hogy megvizsgálja, melyik az a munkavállalója/foglalkoztatottja, akinek feladataihoz (hatásköréhez) a legszorosabban kapcsolódhat a szerződéses együttműködés, kapcsolattartás,
- a kapcsolattartó személyét a kijelölő fél minden esetben előre egyeztetve az arra kiválasztott személlyel, akinek jogában áll elmondani ellenérveit a kijelölés vonatkozásában,
- a kapcsolattartó személyéhez kapcsolódó elérhetőségi adatkörök munkahelyi/céges adatok, amelyeket az együttműködésben részt vevő felek eleve jogos érdekből kezelnek a belső folyamataik hatékony ügyvitele érdekében.

Önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelésünk során Önt az adatkezelés elmaradása miatt semmilyen joghátrány nem éri.

8. Milyen jogokat gyakorolhat velünk szemben?

A szerződéses partneri kapcsolataink kapcsán Önt az alábbi jogok illetik meg:



1. tájékoztatáshoz való jog – tájékoztatást kérhet személyes adatainak kezeléséről. Az Ön tájékoztatáshoz való jogát jelen adatkezelési tájékoztató elkészítésével és közzétételével biztosítjuk.
2. hozzáféréshez való jog – joga van az általunk kezelt személyes adatairól személyre szóló tájékoztatást, valamint másolatot kérni.
3. helyesbítéshez való jog – ha pontatlanságot észlel az általunk kezelt személyes adataiban, jogában áll javítást kérni.
4. az önkéntes hozzájárulás visszavonásához, valamint a törléshez való jog – az önkéntes hozzájárulás bármikor visszavonható. Tájékoztatjuk Önt, hogy a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. Amennyiben az adatkezelés önkéntes hozzájáruláson alapul és nincs más jogalap az adatkezelésre, továbbá a jogos érdeken alapuló adatkezelésünk esetén megtett tiltakozást követően, ha nincs más elsőbbséget élvező jogszerű ok a további adatkezelésre, kérheti személyes adatainak törlését.
5. tiltakozáshoz való jog – a jogos érdeken alapuló adatkezelésünk ellen bármikor tiltakozhat.
6. korlátozáshoz való jog – kérheti az adatainak korlátozását, pl. amikor vitatja a kezelt adatainak pontosságát, addig, amíg ellenőrizzük azok pontosságát, vagy pl. jogi igény érvényesítéséhez.
7. jogorvoslathoz való jog – jogainak megsértése esetén jogában áll jogorvoslattal élni.

9. Milyen jogorvoslattal élhet?

9.1. Forduljon kapcsolattartónkhoz bizalommal észrevételeivel, kérdéseivel.

9.2. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, az alábbi elérhetőségeken:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Tel.: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

9.3. Bírósághoz fordulhat

Az Ön által tapasztalt jogellenes adatkezelés jellegétől függően pert kezdeményezhet, akár a Hatóság ellen is. A perindítás lehetőségéről, módjáról és fórumairól az alábbi honlapon tájékozódhat: <https://birosag.hu/birosagi-szervezetek>

